

ご利用料金のご請求金額とお支払い状況の確認方法

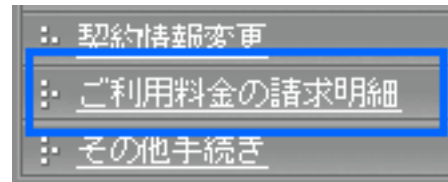
セットアップページから、ご利用料金のご請求金額とお支払い状況が確認できるようになりました。

これにともない、左メニューの「口座振替明細」が「ご利用料金の請求明細」に変更となり、「ご請求金額とお支払い状況」画面が追加されました。

本マニュアルでは、ご請求金額とお支払い状況の確認方法をご案内いたします。

■請求金額を確認する

- ① セットアップページの左メニューから「ご利用料金の請求明細」をクリックします。



- ② 「ご請求金額とお支払い状況」画面が別ウィンドウで開き、請求金額を確認できます。

ポイント

毎月1日に前月分の枠が追加され、第4営業日に請求金額と請求明細が表示されます。

お支払い方法が口座振替払いの場合は、第6営業日に請求明細をPDFでダウンロードできます。

請求書払いの場合は、第5営業日に請求書を郵送します。



請求金額と支払状況は、2013年5月以降の請求分から表示されます。

お支払い方法が口座振替払いの場合、2013年4月以前の明細は「口座振替明細」の画面に表示されます。

「口座振替明細」の画面は、「2013年4月以前の口座振替明細はこちらからご確認いただけます。」をクリックすると表示されます。

ご請求金額とお支払い状況

株式会

毎月のご請求金額とお支払い状況をご確認いただけます。

ご請求担当者
株式会社Eストア
代表取締役 石村 賢一 様

ご利用サービス：サービス名

▼ ご請求に関する情報の反映タイミング

請求書払い：第4営業日に請求金額と請求明細を表示 / 第5営業日に請求書を書面で郵送
カード払い・口座振替払い：第4営業日に請求金額と請求明細を表示 / 第6営業日に請求明細PDFを作成

| 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | 請求明細 |
|----------|---------|------|----------------------|
| 2013年12月 | 未確定 | | 集計中 |
| 2013年11月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年10月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年9月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年8月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年7月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年6月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年5月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |

2013年4月以前の口座振替明細はこちらからご確認いただけます。

口座振替明細

■ご利用料金の口座振替明細を確認します。

対象年月を選択し[確認する]を押してください。
明細がPDF形式で確認できます。

PDFファイルをご覧いただくには Adobe Reader が必要です。
Adobe Reader がインストールされていない場合は、右のアイコンをクリックして、ダウンロードした後インストールしてください。

※PDFファイルを保存する場合

1. 画面の左上にある[ファイル(F)]→[名前を付けて保存(A)]をクリックする。
2. 保存先のフォルダとファイル名を決定して保存する。

対象年月 2013年04月分 確認する

■支払状況を確認する

お支払い状況の確認スケジュールにあわせて、支払状況ステータスが変化します。

支払状況ステータスの詳細は、3ページ以降の「支払状況確認スケジュール」をご覧ください。

| 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | |
|----------|---------|------|----|
| 2013年12月 | 未確定 | | 集計 |
| 2013年11月 | 10,231円 | 支払済 | 明細 |
| 2013年10月 | 10,231円 | 支払済 | 明細 |

■請求金額の内訳を確認する

「明細を確認する」をクリックすると、「請求明細」の画面が別ウィンドウで開き、請求金額の内訳を確認できます。

| 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | |
|----------|----------|------|---------|
| 2013年12月 | 未確定 | | 集計中 |
| 2013年11月 | 10,231 円 | 支払済 | 明細を確認する |
| 2013年10月 | 10,231 円 | 支払済 | 明細を確認する |

■請求明細書をパソコンに保存します

必要に応じて、お手元のパソコンに PDF ファイルを保存できます。

① 「PDF でダウンロードする」をクリックすると、請求明細が PDF ファイルで開きます。

② 「ファイル」をクリックします。

③ 「名前を付けて保存」を選択し、PDF ファイルを保存します。

④ 保存先は、デスクトップなど任意の場所を指定します。

毎月分を保存するのであれば、「請求明細」といった名称のフォルダを作成し、保存しておくといでしょう。

⑤ ファイル名も任意の名称を指定します。

毎月分を保存するのであれば、「201305.pdf」などの名称を指定しておくといでしょう。

⑥ 「保存」をクリックして、ファイルを保存します。

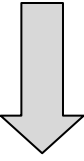
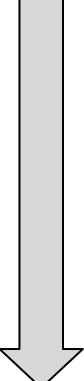

| 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | 請求明細 |
|----------|----------|------|-------------------------|
| 2013年12月 | 未確定 | | 集計中 |
| 2013年11月 | 10,231 円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |
| 2013年10月 | 10,231 円 | 支払済 | 明細を確認する PDFでダウンロードする |

Internet Explorer window showing the 'File' menu. The '名前を付けて保存(A)...' option is highlighted with a blue box and a blue arrow pointing to the next screenshot. The address bar shows 'https://acf.estore.co.jp/furikae/meisai.pdf'. The page content shows a table with '請求金額' 10,231 円 (内消費税 487 円) and '請求明細'.

Windows Explorer window showing the '名前を付けて保存' dialog box. The file name is 'meisai.pdf' and the file type is 'Adobe PDF ファイル'. The '保存(S)' button is highlighted with a blue box and a blue arrow pointing to the next screenshot. The address bar shows '請求明細' and the search bar shows '請求明細の検索'.

■請求書払いの支払状況確認スケジュール

請求書払いをご利用の場合、お支払い状況は以下のスケジュールで反映されます。

| | | 請求書払い | 画面イメージ | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|---------------------------|---------------------------|---------|---------|------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|---------|------------|-------------------------|---------------------------|--|
| 7月 | 毎月1日 | 前月分のご利用料金枠を表示  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>対象年月</th> <th>請求金額</th> <th>支払状況</th> <th colspan="2">請求明細</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2013年6月</td> <td>未確定</td> <td></td> <td colspan="2">集計中</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | 請求明細 | | 2013年6月 | 未確定 | | 集計中 | |
| | 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | 請求明細 | | | | | | | | | | | | |
| | 2013年6月 | 未確定 | | 集計中 | | | | | | | | | | | | |
| 第4営業日 | 請求金額と請求明細を表示 | <table border="1"> <tbody> <tr> <td>2013年6月</td> <td>10,231円</td> <td></td> <td>明細を確認する</td> <td>請求書を書面で郵送</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | |
| 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | | | | | | | |
| 第5営業日 | 請求書を発送(郵送) 支払状況：支払済 ※支払いが確認できた場合(毎日確認)  | <table border="1"> <tbody> <tr> <td>2013年6月</td> <td>10,231円</td> <td></td> <td>明細を確認する</td> <td>請求書を書面で郵送</td> </tr> <tr> <td>2013年6月</td> <td>10,231円</td> <td>支払済</td> <td>明細を確認する</td> <td>請求書を書面で郵送</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | 2013年6月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | |
| 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | | | | | | | |
| 2013年6月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | | | | | | | |
| 8月 | 翌月1日 | 支払状況：確認中 ※支払いが確認できなかった場合  | <table border="1"> <tbody> <tr> <td>2013年6月</td> <td>10,231円</td> <td>確認中</td> <td>明細を確認する</td> <td>請求書を書面で郵送</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | 確認中 | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | |
| | 2013年6月 | 10,231円 | 確認中 | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | | | | | | |
| 翌月第3営業日 | 支払状況：未払い | <table border="1"> <tbody> <tr> <td>2013年6月</td> <td>10,231円</td> <td>未払い</td> <td>明細を確認する</td> <td>請求書を書面で郵送</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | 未払い | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | |
| 2013年6月 | 10,231円 | 未払い | 明細を確認する | 請求書を書面で郵送 | | | | | | | | | | | | |

■口座振替払いの支払状況確認スケジュール

口座振替払いをご利用の場合、お支払い状況は以下のスケジュールで反映されます。

| | | 口座振替払い | 画面イメージ | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|-------------------------------------|-----|--|-----|--|
| 7月 | 毎月1日 | 前月分のご利用料金枠を表示 ↓ | <table border="1"> <thead> <tr> <th>対象年月</th> <th>請求金額</th> <th>支払状況</th> <th colspan="2">請求明細</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2013年6月</td> <td>未確定</td> <td></td> <td colspan="2">集計中</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | 請求明細 | | 2013年6月 | 未確定 | | 集計中 | |
| | 対象年月 | 請求金額 | 支払状況 | 請求明細 | | | | | | | | | | | | |
| | 2013年6月 | 未確定 | | 集計中 | | | | | | | | | | | | |
| | 第4営業日 | 請求金額と請求明細を表示 ↓ | <table border="1"> <thead> <tr> <th>2013年6月</th> <th>10,231円</th> <th></th> <th>明細を確認する</th> <th>PDFでダウンロードする</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5">※ボタンはPDFがダウンロード可能になるとクリックできるようになります</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | ※ボタンはPDFがダウンロード可能になるとクリックできるようになります | | | | |
| | 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | | | | | | |
| ※ボタンはPDFがダウンロード可能になるとクリックできるようになります | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第6営業日 | PDFダウンロード可能 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>2013年6月</th> <th>10,231円</th> <th></th> <th>明細を確認する</th> <th>PDFでダウンロードする</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | |
| 2013年6月 | 10,231円 | | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第7営業日 | 口座振替のお知らせ送信(メール) ※請求担当者メールアドレス宛 ↓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 毎月27日 | 支払状況：確認中 ↓ | <table border="1"> <thead> <tr> <th>2013年6月</th> <th>10,231円</th> <th>確認中</th> <th>明細を確認する</th> <th>PDFでダウンロードする</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | 確認中 | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | |
| 2013年6月 | 10,231円 | 確認中 | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8月 | 翌月初め | 支払状況：支払済 / 未払い | <table border="1"> <thead> <tr> <th>2013年6月</th> <th>10,231円</th> <th>支払済</th> <th>明細を確認する</th> <th>PDFでダウンロードする</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | |
| | | | 2013年6月 | 10,231円 | 支払済 | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>2013年6月</th> <th>10,231円</th> <th>未払い</th> <th>明細を確認する</th> <th>PDFでダウンロードする</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5"></td> </tr> </tbody> </table> | | | | 2013年6月 | 10,231円 | 未払い | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | | | |
| 2013年6月 | 10,231円 | 未払い | 明細を確認する | PDFでダウンロードする | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

■利用料に未納がある場合のご請求スケジュール

- ・請求書によるお支払い …………… 支払期限日までに入金を確認できなかった場合、翌月 10 日前後に請求書を発送し、再請求します。
- ・口座振替によるお支払い …………… 27 日に引き落としができなかった場合、再度引き落としはできません。
翌月 10 日前後に請求書を発送し、再請求します。

未払いの利用料については、お手元の請求書でお支払い、またはハガキに記載された指定口座にお振込ください。

| | 通常のスケジュール | 未払いがある場合のスケジュール | 補足説明 |
|-----|-------------|-----------------|--|
| 5 月 | 4 月分の利用料を請求 | | |
| 6 月 | 5 月分の利用料を請求 | 4 月分の利用料の未払い確定 | |
| | | 4 月分の利用料を再請求 | 口座振替の場合、再度の引き落としはありません |
| 7 月 | 6 月分の利用料を請求 | 4 月分の利用料の未払い確定 | |
| | | 4 月分の利用料の最終請求 | 請求担当者宛にメールを送信 ・サービス停止のお知らせ ・お支払い方法のご案内 |
| 中旬 | | サービス一時停止 | セットアップページとホームページが利用できなくなります |
| 月末 | | サービス解約 | サービスが利用できなくなります |

- ・サービス一時停止 …………… 当月より 3 か月前の利用料について未払いがある場合、当月の中旬にサービス利用を一時停止します。

上記の例で、5 月分、6 月分をお支払いいただいても、4 月分が未払いの場合、サービス利用を一時停止します。
- ・停止後のサービス再開 …………… 停止後、未払い分のお支払いを確認できた営業日の 19 時より順次サービス再開の手続きを行います。

サービス再開をお急ぎの場合
ハガキに記載された指定口座に金融機関の営業日 15 時までにお振り込みください。
当日のお支払いが確認できた場合は 19 時より順次復旧します。

金融機関により、当日のお支払い確認が間に合わない場合があります。あらかじめご了承ください。
- ・サービスの解約 …………… 一時停止となった当月の末日までに未払い分のお支払いを確認できなかった場合、サービスを解約します。
解約後のお支払いによるサービス再開、データ復旧、データのお渡しなどはできません。